

## STELLENAUSSCHREIBUNG

Das Landesbüro Darstellende Künste Sachsen sucht ab 01.03.2018 eine/n Mitarbeiter\*in im Bereich

### **Presse- und Öffentlichkeitsarbeit.**

Als Referent\*in für Presse- und Öffentlichkeitsarbeit sind Sie verantwortlich für alle Bereiche der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit des Landesbüros.

### **Über das Landesbüro**

Mit dem Landesbüro Darstellende Künste schaffen der Landesverband Amateurtheater Sachsen e.V. (LATS) und der Landesverband der Freien Theater Sachsen e.V. (LFTS) die zentrale Service- und Schnittstelle für die Darstellende Kunst in Sachsen. Es vertritt die Akteure und vermittelt zu Politik, Verwaltung, Wirtschaft und Bildung und übernimmt die politische Interessenvertretung der Verbände. Dem Landesbüro obliegt die Planung und Durchführung von Programmen und Projekten der beiden Landesverbände inklusive deren finanzieller Abwicklung. Es realisiert die dafür notwendige Öffentlichkeitsarbeit, organisiert Weiterbildungsangebote und ist künftig das Zentrum für Aktivitäten im Bereich kulturelle Bildung.

Das Aufgabengebiet umfasst:

- Durchführung der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit des Landesbüros allgemein und für die jeweiligen Projekte und Programme sowie die beiden Verbände auf allen medialen Ebenen
- Sammlung von Medieninformationen zu allen Genres des freien sächsischen Theaters
- Pressearbeit (Pressemeldungen, Umgang mit Journalisten, Erstellen des Pressespiegels etc.)
- Betreuung der Publikationen (Recherche für und Verfassen von Texten, Lektorat und Korrektorat sämtlicher Druckerzeugnisse und Webseite)
- Werbung (Anzeigenplanung für Print und Online, ggf. zielgruppenorientierte Verteilung von Druckerzeugnissen)
- Betreuung der Social Media Kanäle
- Koordination von Medienpartnerschaften
- Organisation von Pressekonferenzen, Werbeveranstaltungen u. ä.

Wir erwarten:

- einen dem Aufgabenfeld angemessenen Hochschulabschluss
- Kenntnisse der Theater- und Tanzszene in Sachsen
- Fähigkeit, komplexe Sachverhalte zu strukturieren, zielgruppengerecht aufzuarbeiten und mündlich und schriftlich zu kommunizieren
- einschlägige Erfahrungen im Bereich Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, Sicherheit im Umgang mit gängigen Social Media Plattformen
- sehr gute Kenntnisse in gängigen Office-Anwendungen (Kenntnisse von Photoshop sind wünschenswert)
- eine selbständige, verantwortungsbewusste und zielstrebige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit

- hohes Maß an Organisationstalent, Kreativität und Freude am Weiter- und Vorausdenken
- soziale Kompetenz, verbindliches Auftreten und Sensibilität im Umgang mit den unterschiedlichen Zielgruppen, Partnern und Vorständen

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 20 Stunden. Die Stelle ist in Anlehnung an TVÖD Entgeltstufe 10 mit 1.200,00 Euro brutto vergütet.  
Der Arbeitsort ist Dresden.

Die Stelle wird aus Mitteln des Sächsischen Staatsministeriums für Wissenschaft und Kunst gefördert und ist daher befristet bis 31.12.2018. Nach Bewilligung der Fördermittel wird die Stelle jährlich verlängert. Eine dauerhafte Beschäftigung im Landesbüro ist für die nachhaltige Sicherung der Qualität angestrebt.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung mit den einschlägigen Unterlagen bis **15. Januar 2018** ausschließlich per E-Mail an: [vorstand@landesbuero-sachsen.de](mailto:vorstand@landesbuero-sachsen.de). Bitte fassen Sie Ihre Unterlagen in einem PDF-Dokument zusammen (max. 3MB).

Die Bewerbungsgespräche finden am 19.01.2018 in Leipzig sowie am 22.01. und 26.01. in Dresden statt.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an:

Julia Amme  
[amme@landesbuero-sachsen.de](mailto:amme@landesbuero-sachsen.de)  
0179 - 20 90 168

Dresden, den 18.12.2017